

Im **Verband der Diözesen Deutschlands** (VDD) als Rechtsträger der Deutschen Bischofskonferenz sind die 27 rechtlich und wirtschaftlich selbstständigen (Erz-) Diözesen zusammengeschlossen. Für die Geschäftsstelle des VDD der Deutschen Bischofskonferenz in Bonn suchen wir zum 01.08.2022 eine/-n

Auszubildende/-n als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Kennziffer: AZUBI/22

Ihre Aufgaben:

- Im Rahmen Ihrer Ausbildung werden Sie in mehrmonatigen Stationen unser Haus mit den verschiedenen Abteilungen und Bereiche durchlaufen sowie bürowirtschaftliche projekt- und auftragsbezogene Prozesse organisieren und überwachen.
- Sie koordinieren Termine und Besprechungen und kommunizieren nach innen und außen.
- Sie übernehmen Sekretariats- und Assistenzaufgaben und bearbeiten den Schriftverkehr.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein gutes Zahlenverständnis und Sie bringen Freude und Interesse mit, komplexe Zusammenhänge zu verstehen.
- Sie haben eine gute Auffassungsgabe und sind geschickt im Umgang mit dem PC.
- Sie mögen es, sorgfältig und strukturiert zu arbeiten, Texte zu verfassen und Sie besitzen eine Gewandtheit im schriftlichen und mündlichen Ausdruck.

Ihre Vorteile:

- Ein tarifliches Ausbildungsgehalt, Orientierung an den TVöD Bund, Weihnachtsgeld, vermögenswirksame Leistungen sowie einen jährlichen Lernmittelzuschuss.
- Einen eigenen Arbeitsplatz mit Notebook und geschulten Mentoren, die Sie unterstützen und motivieren.
- Ein Jobticket mit geringer Selbstbeteiligung.
- Chance bei guten Leistungen nach der Ausbildung übernommen zu werden.

Die Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche wird erwartet. Die Anstellung erfolgt auf der Grundlage der Arbeitsvertragsordnung des Verbandes der Diözesen Deutschlands. Bewerbungen schwerbehinderter Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbung mit einem Motivationsschreiben richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer per E-Mail an:

Verband der Diözesen Deutschlands (KöR)
azubi@dbk.de / www.dbk.de