



Im **Verband der Diözesen Deutschlands** (VDD) als Rechtsträger der Deutschen Bischofskonferenz sind die 27 rechtlich und wirtschaftlich selbstständigen (Erz-)Diözesen zusammengeschlossen.

Für die **Abteilung Zentrale Dienste und Organisation** in der Geschäftsstelle des VDD in Bonn suchen wir zum 01.01.2025 für den Bereich interne Dienstleistungen eine/einen

Mitarbeiter/in (m/w/d)

Kennziffer ZDO/25/24

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

Das sind Ihre Tätigkeitsschwerpunkte:

- Sie sind zuständig für den gesamten Postdienst, für den baulichen und technischen Brandschutz und die Sicherheitsvorrichtungen.
- Sie managen das Büromaterial, helfen dem Hausmeister und bei allgemeinen Verwaltungstätigkeiten sowie bei Veranstaltungen.
- Sie übernehmen die Abwesenheitsvertretung in der Druckerei, vertreten den Fahrer für die Führungsebene und unterstützen bei weiteren Fahrtätigkeiten und Kurierdiensten.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben Berufserfahrung in einer Poststelle gesammelt und verfügen idealerweise über eine handwerkliche bzw. technische Berufsausbildung.
- Sie zeichnen sich durch eine sichere und zuverlässige Fahrweise aus.
- Sie verstehen sich in hohem Maße als Dienstleister, bringen eine Hands-on-Mentalität und die Bereitschaft zu Reisetätigkeiten sowie flexiblen Arbeitszeiten mit.
- Sie beherrschen den Umgang mit den Tools moderner Bürokommunikation (MS-Office).
- Sie verfügen über Grundkenntnisse in Englisch.

Das bieten wir Ihnen:

- eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD Bund (inkl. Jahressonderzahlung) und eine Stellenzulage wie bei obersten Bundesbehörden,
- eine attraktive betriebliche Altersversorgung (KZVK),
- flexible Arbeitszeiten,
- ein Deutschland-Ticket (Eigenanteil 10 €) und Jobradleasing (für unbefristet Beschäftigte) sowie
- einen modernen Arbeitsplatz an einem verkehrsgünstigen Standort, kostenfreie Verpflegung mit Wasser und Kaffee.

Die Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche wird erwartet. Bewerbungen schwerbehinderter Personen sind ausdrücklich erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer per E-Mail bis zum 22.09.2024 an:

Verband der Diözesen Deutschlands (KöR)
Personalabteilung
Kaiserstraße 161 / 53113 Bonn
jobs@dbk.de / www.dbk.de